

REGULAMIN WYNAJMU POMIESZCZEŃ SZKOLNYCH I INTERNATU

Zespołu Szkół w Karlinie

Na podstawie art.18 , art. 43 ust 1,2 pkt 3 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz.1990 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wynajmującym pomieszczenia szkolne w Zespole Szkół w Karlinie jest Gmina Karlino - Zespół Szkół w Karlinie reprezentowany przez dyrektora Zespołu Szkół w Karlinie zwany dalej dyrektorem szkoły.

1. Gmina Karlino - Zespół Szkół w Karlinie, zwany dalej Szkołą, może doraźnie wynajmować pomieszczenia szkolne przedsiębiorcom i osobom fizycznym, na okres nie dłuższy niż 1 rok na podstawie zawartej umowy z dyrektorem szkoły.
2. Pomieszczenia szkolne wynajmowane są w godzinach niekolidujących z lekcjami i innymi zadaniami statutowymi szkoły.
3. Wynajęciu podlegają pomieszczenia szkolne i internatowe znajdujące się w budynku Zespołu przy ulicy Księdza Brzóska 6 w Karlinie.
4. Pomieszczenia szkolne, które mogą być wynajmowane to:
 - 1) sale dydaktyczne,
 - 2) sale informatyczne,
 - 3) pracownie praktycznej nauki zawodu,
 - 4) inne pomieszczenia i powierzchnie szkolne,
 - 5) pokoje noclegowe w internacie.
5. W przypadku pomieszczeń wymienionych w ust.4 wyłączenia z wynajmu dotyczą miejsc, objętych dofinansowaniem z projektów realizowanych ze wsparciem Unii Europejskiej, jeżeli takie zastrzeżenia znajdują się w stosownych umowach.

§ 2

1. Podstawą wynajęcia pomieszczeń szkolnych jest umowa sporządzona pomiędzy wynajmującym a najemcą.
2. W cel zawarcia umowy, osoba zainteresowana wynajmem zwraca się z wnioskiem do dyrektora szkoły (załącznik nr 2).
3. Umowa zawiera warunki dotyczące wynajmowania pomieszczeń szkolnych, czas jej trwania, stawki czynszu i zasady odpowiedzialności za używanie pomieszczeń.
4. Najemca zobowiązany jest do wnoszenia czynszu za wynajęcie pomieszczeń na podstawie wystawionej przez szkołę faktury w terminie określonym w umowie.

§ 3

1. Najkrótszy czas na jaki umowa najmu jest zawierana to 1 godzina zegarowa.
2. Czas najmu może być zwiększony o wielokrotność jednej godziny. Dopuszczalny jest wynajem połowy godziny przy wynajmie dłuższym niż 1 godzina.
3. Najkrótszy czas na jaki umowa najmu pokoi w internacie jest zawierana to doba hotelowa, która trwa od godz. 15.00 pierwszego dnia wynajmu do godz. 11.00 kolejnego dnia.
4. Czynsz za wynajem miejsc noclegowych zależy jest od dnia tygodnia oraz ilości osób zainteresowanych wynajmem (załącznik 1).

§ 4

Na terenie szkoły i internatu obowiązuje zakaz:

1. Spożywania napojów alkoholowych,
2. Palenia tytoniu oraz papierosów elektronicznych
3. Używania środków odurzających.

§ 5

Obowiązkiem najemcy lub osób uprawnionych do korzystania z przedmiotu najmu w jego imieniu jest:

1. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z wynajmowanych pomieszczeń szkolnych,
2. Utrzymanie czystości i porządku,
3. Dbanie o urządzenia i wyposażenie wynajmowanych pomieszczeń,
4. Korzystanie z wynajmowanych pomieszczeń w sposób nie powodujący sytuacji zagrażających bezpieczeństwu osób tam przebywających.

§ 6

1. Przed rozpoczęciem zajęć, w ramach wynajmu, należy pobrać klucze do wynajmowanych pomieszczeń.
2. Klucze może pobrać wyłącznie najemca lub osoba reprezentująca najemcę.
3. Najemca lub osoby uprawnione do korzystania z przedmiotu najmu w imieniu najemcy zbierają się przy wejściu głównym i wraz z opiekunem grupy udają się do wynajmowanych pomieszczeń szkolnych.
4. Najemca lub osoby uprawnione do korzystania z przedmiotu najmu w imieniu najemcy zgłaszają pracownikowi szkoły ewentualne problemy uniemożliwiające rozpoczęcie zajęć oraz dostrzeżone nieprawidłowości.
5. Za wszelkie powstałe szkody podczas wynajmu odpowiedzialność materialną ponosi Najemca.

§ 7

Za przedmioty pozostawione w pomieszczeniach szkolnych i internatu Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności.

§ 8

Po skończonych zajęciach należy wynajmowane pomieszczenia pozostawić w stanie niepogorszonym, a pobrane klucze zwrócić.

§ 9

Za bezpieczeństwo uczestników zajęć oraz powierzony sprzęt odpowiedzialny jest Najemca.

§ 10

Osoby naruszające przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu pomieszczeń szkolnych niezależnie od ewentualnego podjęcia działań prawnych.

§ 11

1. Stawki czynszu za wynajem pomieszczeń szkolnych i internatu zawiera tabela opłat (załącznik nr 1).
2. W wyjątkowych sytuacjach, ze względu na ważny interes szkoły lub uczniów, dyrektor szkoły może odstąpić od pobierania opłat za wynajem pomieszczeń szkolnych.
3. Decyzja dyrektora, o której mowa w ust. 2 jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 12

1. Najemca zobowiązuje się do terminowego opłacania czynszu za wynajmowane pomieszczenia. Od nieterminowych wpłat będą naliczane ustawowe odsetki.

§ 13

Regulamin wchodzi w życie z dniem 11 czerwca 2021 r.

Cennik wynajmu pomieszczeń szkolnych

POMIESZCZENIA SZKOLNE

1. Sala dydaktyczna - 20 zł / 60 minut
2. Sala informatyczna - 40 zł / 60 minut
3. Pracownia praktycznej nauki zawodu 50 zł / 60 minut
4. Powierzchnia 1 m² - 10 zł + ryczałt za zużyta energię

Po uprzednim uzgodnieniu z Dyrektorem szkoły istnieje możliwość zniżki w opłatach lub odstąpienie od opłaty (w szczególnych przypadkach).

POKOJE W INTERNACIE

Dyrektor Szkoły może wyrazić zgodę na wynajem miejsc noclegowych w internacie w dniach wolnych od zajęć dydaktycznych w szkole oraz w sytuacji wolnych miejsc w ciągu roku szkolnego.

1. Ze względu na specyfikę instytucji wszystkie osoby przebywające w internacie, bez względu na charakter swojej wizyty, zobowiązane są przestrzegać postanowień Regulaminu internatu, zwłaszcza zakazów znajdujących się w § 7 Regulaminu internatu.
2. Odpłatność za wynajem miejsc noclegowych zależy jest od dnia tygodnia oraz ilości osób zainteresowanych wynajmem i wynosi odpowiednio:

a) od niedzieli do piątku

DOBA	BEZ WZGLĘDU NA LICZEBNOŚĆ GRUPY cena za 1 osobę (brutto)	GRUPA SZKOLNA cena za 1 osobę (brutto)
niedziela 15.00 – poniedziałek 11.00	50,00	od 10 osób 10% zniżki
poniedziałek 15.00 – wtorek 11.00	50,00	
wtorek 15.00 – środa 11.00	50,00	
środa 15.00 – czwartek 11.00	50,00	
czwartek 15.00 – piątek 11.00	50,00	

b) od piątku do niedzieli oraz w okresach świątecznych

DOBA	GRUPA 6 – 10 OSÓB cena za 1 osobę (brutto)	POWYŻEJ 10 OSÓB cena za 1 osobę (brutto)
piątek 15.00 – sobota 10.00	120,00	80,00
sobota 15.00 - niedziela 10.00	120,00	80,00

Przy dużej grupie osób i dłuższym pobycie cena za nocleg ustalana jest indywidualnie.

3. Czynsz za wynajmem pokoi wpłacany jest na podany niżej numer rachunku bankowego konto Zespołu Szkół z dopiskiem „wynajem internatu”. Numer rachunku bankowego: 70 1020 2821 0000 1902 0119 3754.
4. Osoby fizyczne zainteresowane wynajmem powinny przelać na podany w ust. 3 numer rachunku bankowego kwotę za czynsz najpóźniej w dniu wynajmu. Wynajmujący może zażądać okazania potwierdzenia dokonania przelewu w momencie zakwaterowania.
5. Instytucje dokonujące rezerwacji zobowiązane są do dokonania przelewu na podany w ust. 3 numer rachunku bankowego w terminie 7 dni od dnia wystawienia faktury.

Karlıno, dnia

.....
nazwisko i imię/instytucja

.....
adres

.....
numer telefonu

**Dyrektor Zespołu Szkół
w Karlinie**

Podanie o wynajem pomieszczenia

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wynajem

w celu

.....
w okresie od do

w następujące dni tygodnia

w godz.

Uwagi dodatkowe:

.....
.....
.....
Dane do faktury:

.....
.....
.....